



RELATÓRIO ABRIL 2021

Apresentação dos trabalhos efetuados no mês de ABRIL no Instituto de Previdência de Almirante Tamandaré. Explanado por diretoria.

Ofícios emitidos – presidência, previdenciário, administrativo, jurídico, contábil.

Gestão administrativa

- Resgates para pagamento de despesas;
- Liberação de pagamentos geral;
- Autorização de pagamento de folha de funcionários, aposentados, pensionistas;
- Aplicações de saldos de recebimento;
- Atendimento via telefone, email e what's app à servidores com dúvidas sobre aposentadoria;
- Liberação de aposentadorias;
- Resolução de processos de aposentadorias juntamente com o departamento jurídico e Diretoria Previdenciária;
- Autorização de compra;
- Atualização mensal dos dados no CADPREV Web DAIR (Demonstrativo das aplicações e investimentos de recursos financeiros);
- Atualização de dados no CADPREV DIPR (Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses);
- Emissão e publicação de APRs (autorização movimentações financeiras de Aplicação e Resgate) referentes ao mês;
- Fechamento do Mural de Licitações do TCE;
- Sitio do Instituto atualização conforme surgem as matérias e documentos, pelas colaboradoras Michelle e Emanuela – leis, decretos; informativos; etc. – www.ipmatalmirante.com.br;
- Fiscalização de contratos com relatório mensal explanando o atendimento de cada empresa contratada;
- Assinatura de empenhos e ordens de pagamento;
- Atestado notas;
- Sistema compras para o SIM-AM TCEPR;
- Publicação no diário oficial e mural do instituto;
- Credenciamento de administradora e gestora de fundos;
- Pró-Gestão aguardando Certificadora agendar as auditorias;
- Aditivo contrato com empresa fornecedora de Software de Gestão Pública;
- Iniciado processo para compra de capas de processo com dados diferenciados para atender a demanda deste Instituto;





 Solicitação de documentação aos Conselheiros e membros do Comitê, visando cumprir exigências legais.

Departamento Jurídico

Parecer Jurídico	Concessão de abono de permanência	
	Indeferimento de abono de permanência	-
	Concessão de aposentadoria	4
	Indeferimento de aposentadoria	-
Jur	Concessão de pensão por morte	-
Ser	Encaminhamento à Perícia Médica	-
are	Licitações/ Dispensa	1
Ъ	Outras matérias / solicitações administrativas / despachos	16
	Peticionamento / cumprimento de intimações	-
TCE	Retificação de dados no SIAP	-
	Processos ativos	15
a	Processos em instância recursal	7
iça	Processos arquivados	5
Justiça Estadual	Peticionamento / cumprimento de intimações	3
	Atendimento ao público	-
S	Atendimento por telefone	1
Outros	Analise de contrato, legislação, reuniões, entre outros	-
ō	Alteração de pareceres por nova situação	-

Diretoria Previdenciária

VALOR DA FOLHA					
QTDE	TOTAL C/ APOSENTADOS	QTDE	TOTAL C/ PENSIONISTAS	TOTAL DA FOLHA	TOTAL DE
APOSENT		PENSIONIST			BENEFICIÁRI
ADOS		AS			os
611	R\$ 1.312.602,41	147	R\$ 238.774,53	R\$ 1.551.376,94	758

- Envio do SIAP ao Tribunal de Contas referente ao mês de março/2021 06/04/2021;
- Envio dos descontos da folha de pagamento para conferência: ASSEMAT, ASPP, Caixa;
- Envio arquivo retorno infoconsig;
- Cadastro de portarias na Atoteca TC 05;
- Empréstimos novos / renovações: 23;
- Importação e apuração das marcações no Betha Ponto;
- 01 aposentadoria, 03 pensões (cadastro de pessoa / cadastro de funcionário / cadastro de aposentadorias e pensões / cálculo de rescisão individual / efetuar cálculo do mês / sistema betha);
- Integração contábil;





Integração Minha Folha (holerites).

As aposentadorias e pensões concedidas neste mês foram protocoladas no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré e do IPMAT.

Acesso este link http://www.ipmatalmirante.com.br/site/atos-e-publicacoes.php e verifique as aposentadorias e pensões concedidas.

Para verificar a portaria na integra, acesse este link: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar?entidadeUsuaria=tamandar%C3% A9

Concessão

Tarefa	Quantidade
Atualização Fly	Diário
Atendimento telefônico – média	200
Processos de simulação de aposentadoria	6
Processo de aposentadoria e pensão finalizado	4
Processo de aposentadoria por invalidez	0
Processo de CTC – Certidão de Tempo de Contribuição	4
Processo de abono de permanência	2
Processos em andamento	10
Declarações (despachos)	Diário
Documentação Oracle – impressão dos anos: 94/95/96/97/98/99 para	Diário
calculo de media	
Processos arquivados	10
Copia de Processo	2
Impressão de holerites - média	60
Atendimento pessoal (informações diversas)	120 aprox
Correio	1
Solicitação de documentação (telefone e e-mail)	Diário
Atualização planilha de controle	Diário
Envio processos de aposentadoria e pensão ao TCE - SIAP	5
Aguardando documentação	8

<u>Diretoria Financeira e Patrimonial – Contabilidade</u>

ATIVIDADE	QUANTIDADE
Emissão de nota de empenho	8
Emissão de nota de liquidação	19
Emissão de ordem de pagamento	24
Emissão de nota de despesa extra	23

• Escrituração contábil abril/2021;





- Conciliação bancária das contas correntes e contas investimento do Ipmat, do mês de abril;
- Elaboração e apresentação da prestação de contas ao CMAP;
- Cálculo e contabilização, relativas à liquidação da folha de pagamento de Aposentados, Pensionistas e servidores ativos do IPMAT mês 04/2021;
- Elaboração e envio de GEFIP/SEFIP à Secretaria da Receita Federal e Caixa Econômica Federal;
- Levantamento das receitas previdenciárias provenientes da ALEP/PR;
- Levantamento das receitas previdenciárias provenientes da Câmara Municipal de Alm. Tamandaré;
- Solicitação de resgate e aplicação financeira;
- Cálculo de parcelas referente a parcelamentos e reparcelamentos;
- Cálculo de contribuições a arrecadar, bem como o envio de cobrança (cota patronal e servidor), relativa a folha de pagamento para a Prefeitura Municipal;
- Cálculo de contribuições a arrecadar, bem como o envio de cobrança (cota patronal e servidor), relativa a folha de pagamento para a Câmara Municipal;
- Controle da execução orçamentária;
- Envio do SIM AM ao TCE/PR.
- Demais atividades relativas a contabilidade.

Tesouraria

Pagamento credores, transferências, pagamento folha, TED.

Compensação

Semanalmente verificado os processos encaminhados e recebidos pelo INSS, sendo realizado os devidos processamentos de dados quando surgem os mesmos.

O INSS e IPMAT estão efetuando os devidos pagamentos.

Participação on line de "lives" promovidas pela Secretaria de Previdência sobre novo sistema de Compensação previdenciária.

Gestão de Investimentos

Para verificar detalhadamente as aplicações e resgates, consulte as APRs (Autorização de Aplicação e Resgate) em nosso site através do seguinte link: http://www.ipmatalmirante.com.br/site/comite.php, onde encontra o motivo de cada movimentação realizada.

Resumo de aplicação e resgate

TIPO	DATA	VALOR	FUNDO
Resgate	03/03/2021	R\$ 6.200,00	Caixa Brasil Referenciado

Travessa Paulo Bini, 27 - Centro - Almirante Tamandaré - PR - CEP 83501-630 CNPJ: 05.093.137/0001-51 - Fone/Fax: (41) 3657-6726 /(41) 3699-5216





Resgate	03/03/2021	R\$ 2.400,00	Caixa Brasil Referenciado
Resgate	05/03/2021	R\$ 152.542,65	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	08/03/2021	R\$ 130.000,00	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	08/03/2021	R\$ 39.563,83	Caixa Brasil IRF-M 1
Resgate	08/03/2021	R\$ 2.000,00	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	11/03/2021	R\$ 203.438,52	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	11/03/2021	R\$ 245.024,38	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	11/03/2021	R\$ 38.589,58	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	15/03/2021	R\$ 244.695,12	Caixa Brasil IRF-M 1
Aplicação	23/03/2021	R\$ 931,75	BB Previdenciário Perfil
Resgate	26/03/2021	R\$ 1.534.000,00	Caixa Brasil IRF-M 1
Resgate	26/03/2021	R\$ 60.000,00	Caixa Brasil IRF-M 1
Resgate	29/03/2021	R\$ 10.000,00	Caixa Brasil Referenciado
Aplicação	30/03/2021	R\$ 615.000,00	Caixa Institucional BDR Nível I
Resgate	31/03/2021	R\$ 6.150,00	Caixa Brasil Referenciado

Reuniões de Conselhos e Comitê

Neste mês não houve reunião dos Conselhos ou Comitê.

Há o planejamento anual, formulação de calendário de reuniões e demais programações. Acesse nosso site (<u>www.ipmatalmirante.com.br</u>) e veja a programação anual de reuniões dos Conselhos e Comitê e demais informações pertinentes.